

## Assistent/in Service & Technik Lüftung-Klima 60 - 100 %

RYF-HAUSTE.CH AG schafft Qualität und Modernität.

Zur Verstärkung unseres Teams am Standort in Zürich suchen wir ein/e Assistent/in für die Abteilung Service und Technik per 1. Dezember 2021 oder nach Vereinbarung.

### Ihre Aufgaben:

- Planung, Koordination und Nachbearbeitung von Serviceeinsätzen mit Rechnungsstellung
- Miterstellung von Einkaufsaufträgen, Angeboten und Bestellungen mit Verhandlung
- Bearbeitung und Überwachung der laufenden Anfragen, Aufträgen und Offert-Kalkulation
- Überwachen der Materialverfügbarkeit, Ergreifen von Massnahmen und Bearbeitung von Auftragsänderungen
- Kostenkontrolle und Abrechnungen (Kreditor/Debitor Verwaltung)
- Telefonische und schriftliche Kundenbetreuung der Serviceabteilung
- Miterstellung von Verträgen und Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Themen (Korrespondenz, Dokumentenablage, usw.)

### Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundausbildung mit Interesse an der Haustechnik oder eine technische Grundausbildung in der Gebäudetechnik mit einer kaufmännischen Weiterbildung, z. B. Technischer Kaufmann/frau
- Idealerweise haben Sie Erfahrungen im administrativen Bereich und ein Flair für Zahlen
- Sie arbeiten exakt sowie speditiv
- Sie verfügen über sehr gute PC-Anwenderfähigkeiten, MS-Office-Kenntnisse wie auch Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Sie sind eine verantwortungsvolle und zuverlässige Persönlichkeit, haben ein selbständiges und zielstrebiges Arbeiten und sind ein loyaler und guter Teamplayer

### Sie erwartet:

- Ein abwechslungsreiches und verknüpftes Arbeiten mit Eigenverantwortung
- Persönlicher Direktkontakt mit Fest- und Neukunden
- Aktives Team und Wachstumspotential
- Interessante Anstellungsbedingungen und Konditionen

Sie suchen eine abwechslungsreiche Arbeit, gutes Einkommen, interne Weiterbildungsmöglichkeiten, ein kollegiales und modernes Arbeitsklima? Dann finden Sie bei uns das richtige Umfeld, hier können Sie Ihre Talente bestens einbringen.

Wir wenden uns an qualifizierte Bewerber/innen, Idealalter 30-50 Jahre, die sich mit der Begeisterung und dem Flair als Organisator/in und mit Hang zu Zahlen in dieser anspruchsvollen Aufgabe engagieren möchten.

Bitte mailen Sie an [Tatjana.Rosenast@RYF-HAUSTE.CH](mailto:Tatjana.Rosenast@RYF-HAUSTE.CH) Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen.

Wir freuen uns auf Sie.